

(申請單位名稱) 辦理  
「114 年度○○○○○活動」計畫書

壹、主辦單位：(申請單位名稱)

貳、協辦單位：

參、指導單位：

肆、聯絡人：

伍、連絡電話：

陸、活動目的：

柒、活動日期及時間：114 年○月○日(星期○)上午○時至○時

捌、活動地點：臺中市○○區○○○○

玖、活動內容：

壹拾、活動流程：

時間	內容	備註
(範例)08:00-09:00	場佈	
09:00-10:00	(活動開始) 講座	講師：
10:00-11:00		
11:00-12:00		

壹拾壹、預計參加人數：

壹拾貳、經費來源：本會自籌○萬元，臺中市政府原住民族事務委員會補助○萬元。

壹拾參、經費概算：

序號	項目	單位	單價	數量	金額	備註
1	○○費	式	○○元	○	○○元	
2	○○費	個	○○元	○	○○元	
3	雜支	式	○○元	○	○○元	
4						
合計：		00,000 元				
臺中市政府原住民族事務委員會申請補助○萬元， (申請單位) (自籌款 ○○○○○元)。						

壹拾肆、預期效益：

壹拾伍、立案證書：

壹拾陸、當選證書：

壹拾柒、組織章程：